**Förderverein der ....**

# Protokoll der Gründungsversammlung vom TT.MM.JJJJ

Beginn: 00:00 Uhr

Ende: 00:00 Uhr

Ort: Aula der xy-Schule *(sonstiger Ort/Einrichtung)*, Musterstraße 1, 10000 Ort

Anwesende Personen s. Anwesenheitsliste (Anlage 1).

Die Elternsprecherin Frau NN *(Beispiel)* begrüßt die Anwesenden.

Frau NN stellt Herrn\*Frau XX, Vertreter des Landesverbands der Kita- und Schulfördervereine Berlin-Brandenburg e.V., vor, der seine Unterstützung bei der Gründung zugesagt hat. Dabei wird die Bedeutung eines Fördervereins für den Schulalltag erläutert.

**TOP 1** **Wahl der Versammlungsleitung**

Herr\*Frau AA wird als Versammlungsleitung vorgeschlagen. Er\*sie ist bereit zu kandidieren und wird einstimmig gewählt *bzw*. mit xx *(Zahl der Stimmen)* Ja-Stimmen bei xx Enthaltungen und xx Gegenstimmen gewählt und nimmt die Wahl an. Er\*sie übernimmt die Leitung der Versammlung.

**Top 2** **Wahl eines Protokollführers**

Herr\*Frau AA bittet um Vorschläge für den\*die Protokollführer\*in. Herr\*Frau BB wird vorgeschlagen. Er\*sie ist bereit zu kandidieren und wird einstimmig gewählt *bzw*. mit xx *(Zahl der Stimmen)* Ja-Stimmen bei xx Enthaltungen und xx Gegenstimmen gewählt. Herr\*Frau BB nimmt die Wahl an und fertigt das Protokoll an.

**Top 3** **Diskussion der Satzung**

Die vorliegende Satzung wird erläutert. Jeder einzelne Paragraf wird besprochen.
(s. Anlage 2)

**Top 4** **Verabschiedung der Satzung**

Die besprochene Satzung wird zur Abstimmung gebracht. Das Abstimmungsergebnis: Die Anwesenden stimmen der Satzung einstimmig zu *bzw*. die Satzung wird mit xx *(Zahl der Stimmen)* Ja-Stimmen bei xx Enthaltungen und xx Gegenstimmen verabschiedet. Damit ist der Verein gegründet.

**Top 5 Wahl des Vorstandes**

Als 1. Vorsitzende\*r wird Herr\*Frau CC vorgeschlagen. Er\*sie ist bereit zu kandidieren und wird einstimmig gewählt *bzw*. mit xx *(Zahl der Stimmen)* Ja-Stimmen bei xx Enthaltungen und xx Gegenstimmen gewählt und nimmt die Wahl an.

Als 2. Vorsitzende\*r wird Herr\*Frau DD vorgeschlagen. Er\*sie ist bereit zu kandidieren, wird einstimmig gewählt *bzw*. mit xx *(Zahl der Stimmen)* Ja-Stimmen bei xx Enthaltungen und xx Gegenstimmen gewählt und nimmt die Wahl an.

Für den Posten des Schatzmeisters wird Herr\*Frau EE vorgeschlagen. Er\*sie ist bereit zu kandidieren, wird einstimmig gewählt *bzw*. mit xx *(Zahl der Stimmen)* Ja-Stimmen bei xx Enthaltungen und xx Gegenstimmen gewählt und nimmt die Wahl an.

Als Schriftführer\*in wird Herr\*Frau FF vorgeschlagen. Er\*sie ist bereit zu kandidieren, wird einstimmig gewählt *bzw*. mit xx *(Zahl der Stimmen)* Ja-Stimmen bei xx Enthaltungen und xx Gegenstimmen gewählt und nimmt die Wahl an.

Als Beisitzer\*innen werden Herr\*Frau GG, Herr\*Frau HH, Herr\*Frau II vorgeschlagen. Sie sind bereit zu kandidieren und werden en bloc einstimmig gewählt *bzw*. mit xx *(Zahl der Stimmen)* Ja-Stimmen bei xx Enthaltungen und xx Gegenstimmen gewählt und nehmen die Wahl an. *(Beispiel für Wahl en bloc)*

**Top 6 Wahl der Kassenprüfer**

Als Kassenprüfer\*innen werden Herr\*Frau JJ und Herr\*Frau KK vorgeschlagen. Sie sind bereit zu kandidieren und werden en bloc einstimmig gewählt *bzw*. mit xx *(Zahl der Stimmen)* Ja-Stimmen bei xx Enthaltungen und xx Gegenstimmen xx gewählt und nehmen die Wahl an. *(Beispiel für Wahl en bloc)*

**Top 7** **Festsetzung des Mindest-Mitgliedsbeitrages**

Der Mindest-Mitgliedsbeitrag wird einstimmig *bzw*. mit xx *(Zahl der Stimmen)* Ja-Stimmen bei xx Enthaltungen und xx Gegenstimmen auf xx Euro pro Jahr festgesetzt. Der Betrag ist für 2024 fällig.

**Top 8** **Mitgliedschaft im Landesverband der Kita- und Schulfördervereine Berlin-Brandenburg e.V. (lsfb)**

Die Versammlungsleitung erläutert die Aufgaben des lsfb und die Unterstützung der Fördervereine. Die Anwesenden beschließen die Mitgliedschaft im Landesverband der Kita- und Schulfördervereine Berlin-Brandenburg einstimmig bzw. mit xx *(Zahl der Stimmen)* Ja-Stimmen bei xx Enthaltungen und xx Gegenstimmen.

**Top 9 Verschiedenes**

Die Satzung wird ausgedruckt und von allen Anwesenden unterschrieben. Die einzelnen Seiten werden mit Kürzeln paraphiert.

Das Protokoll wird ebenfalls ausgedruckt und unterschrieben.

Die nächsten Schritte werden besprochen (Anmeldung über den Notar beim Vereinsregister, Beantragung der Gemeinnützigkeit beim Finanzamt für Körperschaften I, auf den Elternabenden und Festen der Schule soll Mitgliederwerbung betrieben werden).

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Protokollführer\*in Versammlungsleiter\*in 1. Vorsitzende\*r